

POSTE À POURVOIR

Immédiatement...

PLUS D'INFORMATION, CONTACTEZ

Elodie Loubère, chargé de
recrutement au 02 32 31 94 52

ADRESSEZ VOTRE CANDIDATURE

service-recrutement@eure.fr

OU PAR COURRIER À

M. le Président
Département de l'Eure
Direction des Ressources Humaines
14, boulevard Georges-Chauvin
CS 72101
27021 EVREUX Cedex

Archiviste expert, chargé(e) de médiation numérique et culturelle
Direction des archives - pôle valorisation

Concevoir et animer les actions de médiation numérique et culturelle des Archives départementales, administrer le site internet, mener le programme de numérisation

Informations utiles :

Cadre d'emplois des Attachés territoriaux de conservation du patrimoine.

Vos missions :

Administrer et animer le site internet des Archives départementales : gérer les relations avec les prestataires, la DSI, le portail France Archives ; assurer l'administration fonctionnelle du site ; assurer les mises en ligne de fonds, d'inventaires et de contenus éditoriaux ; assurer la présence en ligne des AD et la réponse aux internautes.

Mettre en œuvre la politique de numérisation de la direction : proposer un programme de numérisation, suivre le marché de numérisation et son renouvellement, préparer et suivre les prestations externalisées, mener des opérations de numérisation en interne, mettre en place les bases de données pour la mise en ligne des fonds numérisés.

Participer à la conception et à la réalisation des actions de valorisation : recherches documentaires, rédaction, animation de visites.

Participer, par roulement, au service de la salle de lecture.

Participer à la réponse apportée aux demandes de recherche par correspondance.

Compétences :

Avoir de solides connaissances en informatique documentaire

Connaître le progiciel de gestion d'archives et les logiciels de bureautique

Faire preuve d'initiative, de proposition et d'action

Faire preuve d'autonomie

Connaître la réglementation en matière de marchés publics

Connaître les préconisations réglementaires en matière de numérisation d'archives

Connaître les normes relatives à la réalisation d'instruments de recherche (ISAD-G, ISAAR-CPF, EAD, EAC, RIC-O...)

Avoir un bon rédactionnel

Etre pédagogue

Respecter les délais

Savoir rendre compte

Avoir de solides connaissances historiques

Avoir le sens du contact

Maîtriser les technologies liées à la diffusion des données en ligne (pérennisation des données numériques, usage des liens ark, protocole OAI-PMH)

Maîtriser les enjeux juridiques liés à la communicabilité et la diffusion des archives (open data, réutilisation des données publiques, RGPD...)

Avantages :

Outre la rémunération statutaire complétée d'un régime indemnitaire, vous disposez de 50 jours de congés dont 15 jours de RTT. La gestion personnalisée et optimale de votre carrière et un plan de formation dynamique, vous permettront de développer vos compétences et d'évoluer professionnellement.