

## POSTE À POURVOIR

Immédiatement...

## PLUS D'INFORMATION, CONTACTEZ

Elodie Loubère, chargée de  
recrutement au 02 32 31 94 52

## ADRESSEZ VOTRE CANDIDATURE Cv + lettre de motivation

service-recrutement@eure.fr

## OU PAR COURRIER À

M. le Président  
Département de l'Eure  
Direction des Ressources Humaines  
14, boulevard Georges-Chauvin  
CS 72101  
27021 EVREUX Cedex

Bibliothécaire  
Cadre d'emplois Assistants de conservation territoriaux - catégorie B  
Poste permanent

Entre Paris et la mer, au cœur de la Normandie, l'Eure est à moins d'une heure de la capitale et de Rouen. Cette situation géographique privilégiée est l'un des nombreux atouts de ce département. Le département emploie 2500 agents sur plus de 250 métiers au service de la population sur tout le territoire départemental. En qualité d'employeur, le département mène une politique dynamique en matière de qualité de vie au travail, de développement des parcours professionnels et d'égalité professionnelle.

### Résumé :

Au sein de la Médiathèque Départementale de l'Eure (pôle lecture publique), vous suivez et conseillez les équipes d'une dizaine de bibliothèques d'un territoire géographique. Vous participez à la formation des bibliothécaires. Vous devrez enrichir et valoriser les collections de la Médiathèque départementale.

### Description des missions :

Conseiller les équipes des bibliothèques d'un secteur géographique et les évaluer : gestion de la bibliothèque, politique documentaire, travail en équipe, action culturelle, suivi informatique, diagnostics d'actions prioritaires...

Accueillir les bibliothèques du secteur deux fois par an pour des échanges de documents : livres, CD, DVD, livres-lus, presse, jeux vidéo, tablettes...

Favoriser le travail en collaboration des bibliothèques: collaboration à la construction de réseaux, participation à la structuration de projets communs, organisation de réunions de secteur.

Participer aux acquisitions du fonds musical (sélection des titres, acquisition auprès des fournisseurs, traitement documentaire après réception de la commande: catalogage et exemplarisation), suivi budgétaire

Piloter et coordonner les concerts Normandie Bib'Live (sélection des groupes en amont, appel à projets auprès des bibliothèques, programmation et mise en œuvre, suivi budgétaire, communication, évaluation)

Valoriser les collections de la MDE par des actions de médiation : par exemple, organisation de manifestations culturelles, participation aux comités de sélection, conception de documents destinés à promouvoir la création.

Participer à la production de contenus et à l'enrichissement du site Internet de la Médiathèque départementale

Assurer des actions de formations organisées par la Médiathèque départementale auprès des équipes des bibliothèques du département et exceptionnellement hors département.

Assurer une veille sur les thématiques musicales.

Savoirs et Compétences techniques :

Sens des relations publiques

Connaissance de la production éditoriale (adultes, jeunesse, numérique, musique ou cinéma)

Techniques bibliothéconomiques (catalogage, indexation)

Savoir travailler en mode projet

Maîtrise de l'informatique et des logiciels de bibliothèque

Capacité organisationnelle et de conduite de réunion

Etre force de proposition

Techniques et outils de communication interpersonnelles

Connaissance des codes des marchés publics

Capacité d'initiative

Capacité à travailler en équipe

Capacité à gérer des situations de tension

Sens du service public

Capacité d'analyse et de rédaction

Permis B

Lieu d'affectation : Evreux

Télétravail possible selon les fonctions, plan de formation dynamique, 50 jours de congés et RTT cumulés; tickets restaurants ou accès au restaurant administratif, amicale du personnel, salle de sports, crèche, ateliers bien-être au travail.