

**ANNEXE N°1 : DOCUMENT A JOINDRE AU DOSSIER DE REPONSE : FICHE DE SYNTHESE DU CANDIDAT**

**Fiche de synthèse du candidat**

**I. PRESENTATION DU CANDIDAT**

Nom de l'organisme candidat :

.....  
.....

Statut (association, fondation, société, etc.) :

.....

Date de création :

.....  
.....

Le cas échéant, reconnaissance d'utilité publique :

.....

Présidence : ..... Direction :

.....

Personne à contacter :

.....  
.....

Adresse :

.....  
.....

Téléphone : ..... E-mail :

.....

Siège social (si différent) :

.....  
.....

**II. PRESTATION PROPOSEE**

Accompagnement :

.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hébergement :

.....  
.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

### **III. PARTENARIATS ENVISAGES**

### **IV. FINANCEMENT**

#### **Fonctionnement :**

- Montant annuel total :
  - Groupe 1 :
  - Groupe 2 :
  - Groupe 3 :
  
- Prix de journée :
- Frais de siège :

#### **Investissement (montant total) :**

- Travaux d'aménagement (immobilier et extérieur) :
- Equipement :
- Véhicule :
- Frais de reprise (équivalent aux frais de premiers établissements dans le cadre d'une ouverture d'établissement) :
- Modalités de financement :

### **V. PERSONNEL**

Total personnel en ETP :

### **VI. CALENDRIER PROPOSE**